

REGULAMIN WYDZIAŁU PODSTAWOWYCH PROBLEMÓW TECHNIKI POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zakres działania i strukturę wewnętrzną Wydziału Podstawowych Problemów Techniki (zwanego dalej Wydziałem) i został sporządzony w oparciu m.in. o przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”;
 - 2) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. *o zasadach finansowania nauki* (Dz.U.2014 r. poz. 1620 ze zm.);
 - 3) ustawa z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz.U. z 2016 r., poz. 882 ze zm.);
 - 4) aktów wykonawczych do powyżej wymienionych ustaw;
 - 5) Statutu Politechniki Wrocławskiej (z dnia 24 marca 2016 r. ze zm.), zwany dalej „Statutem”.
2. Szczegółowe uregulowania w zakresie działania i struktury wewnętrznej Wydziału podaje się w Zarządzeniach Dziekana.
3. Regulamin Wydziału Podstawowych Problemów Techniki (zwany dalej Regulaminem) oraz Zarządzenia Dziekana zamieszcza się na stronie internetowej Wydziału.
4. Pracownik Wydziału jest obowiązany do:
 - 1) zapoznania się z Regulaminem,
 - 2) zapoznawania się z Zarządzeniami Dziekana i informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej Wydziału,
 - 3) systematycznego odczytywania oficjalnych wiadomości przekazywanych na indywidualną skrzynkę uczelnianej poczty elektronicznej i odpowiedniego reagowania na nie.

Rozdział 2. Charakterystyka Wydziału

§ 2

1. Wydział jest podstawową jednostką organizacyjną Politechniki Wrocławskiej, zwanej dalej „Uczelnią”, która prowadzi działalność dydaktyczną, naukowo-badawczą oraz popularyzatorską, szkoleniową i promocyjną w zakresie nauk ścisłych, przyrodniczych, technicznych i inżynierskich.
2. W ramach działalności dydaktycznej Wydział prowadzi:

- 1) stacjonarne studia
 - pierwszego stopnia na kierunkach: Fizyka Techniczna, Informatyka, Inżynieria Biomedyczna, Inżynieria Kwantowa, Optyka;
 - drugiego stopnia na kierunkach: Fizyka, Fizyka Techniczna, Informatyka, Inżynieria Biomedyczna, Optyka;
 - 2) studia podyplomowe w zakresie Optometrii;
 - 3) kursy i szkolenia doształcające.
3. Wydział posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora:
 - 1) w naukach fizycznych w dyscyplinie fizyka;
 - 2) w naukach matematycznych w dyscyplinie matematyka (zawieszone),
 - 3) w naukach technicznych w dyscyplinie biocybernetyka i inżynieria biomedyczna.
 4. Wydział posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego:
 - 1) w naukach fizycznych w dyscyplinie fizyka,
 - 2) w naukach matematycznych w dyscyplinie matematyka (zawieszone).
 5. Katedry Wydziału prowadzą działalność naukowo-badawczą w obszarze:
 - 1) nauk ścisłych
 - w dziedzinie nauk fizycznych, w dyscyplinie naukowej fizyka,
 - w dziedzinie nauk matematycznych, w dyscyplinie naukowej informatyka,
 - 2) nauk technicznych
 - w dziedzinie nauk technicznych, w dyscyplinie naukowej biocybernetyka i inżynieria biomedyczna,oraz w zakresie pokrewnych dyscyplin naukowych.
 6. Wydział prowadzi stacjonarne studia doktoranckie w obszarze:
 - 1) nauk ścisłych, dziedzina: nauki fizyczne, dyscyplina: fizyka,
 - 2) nauk ścisłych, dziedzina: nauki matematyka, dyscyplina: matematyka (zawieszone),
 - 3) nauk technicznych, dziedzina: nauki techniczne, dyscyplina: biocybernetyka i inżynieria biomedyczna.
 7. Na Wydziale i w katedrach Wydziału prowadzone są seminaria naukowe. Wykaz seminariów naukowych podaje się w Zarządzeniu Dziekana.

Rozdział 3. Organy Wydziału

§ 3

Organami Uczelni działającymi na Wydziale są Dziekan i Rada Wydziału.

§ 4

1. Wydziałem kieruje Dziekan przy udziale czterech Prodzianów, w tym Prodziana do Spraw Studenckich, oraz Kierownika Studiów Doktoranckich. Dziekana i Prodzianów wspierają osoba pełniąca funkcję Dyrektora Administracyjnego Wydziału i Kierownik Dziekanatu.

2. Studia doktoranckie prowadzone na Wydziale podlegają Kierownikowi Studiów Doktoranckich w zakresie określonym w Regulaminie Studiów Doktoranckich w Politechnice Wrocławskiej.
3. Do kompetencji Dziekana należy podejmowanie decyzji dotyczących funkcjonowania Wydziału, niezastrzeżonych dla innych organów Uczelni.
4. Od decyzji Dziekana służy odwołanie do Rektora.
5. Szczegółowe kompetencje i obowiązki Dziekana określone są w postanowieniach § 20 Statutu.
6. Szczegółowe zakresy działania każdego z prodziekanów wyznacza Dziekan.
7. W czasie nieobecności Dziekana, zastępuje go wskazany przez Dziekana prodziekan, pod warunkiem uzyskania – na czas zastępowania Dziekana – stosownego pełnomocnictwa Rektora i po powierzeniu mu obowiązków i uprawnień w zakresie gospodarki finansowej w odpowiedniej części dotyczącej Wydziału.
8. Dziekan – na wypadek swej nieplanowanej nieobecności – określa porządek zastępowania go przez poszczególnych prodziekanów i wskazuje pierwszego zastępcę, występując z wyprzedzeniem o udzielenie wskazanym przez siebie prodziekanom stosownych pełnomocnictw i upoważnień na czas zastępstwa.
9. Dziekan może powierzyć wyznaczonym przez siebie pracownikom Wydziału koordynację niektórych działań związanych z realizacją zadań Wydziału, w szczególności może powołać pełnomocników lub przedstawicieli Dziekana, oraz udzielić im upoważnienia.
10. W celu przeprowadzenia konkursów otwartych na stanowiska nauczycieli akademickich, o których mowa w § 62 Statutu, Dziekan powołuje Komisję Konkursową.

§ 5

1. W skład Rady Wydziału wchodzi osoby zatrudnione na Wydziale w pełnym wymiarze czasu pracy, dla których Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy w rozumieniu Ustawy, studenci i doktoranci, zgodnie z § 15 ust. 2 Statutu. Skład Rady Wydziału ulega zmianie w trakcie kadencji. Skład Rady Wydziału podaje się w Zarządzeniach Dziekana.
2. Kompetencje stanowiące i opiniodawcze Rady Wydziału określa § 16 Statutu.
3. Rada Wydziału powołuje na okres kadencji komisje stałe i wybiera członków tych komisji. Stałymi komisjami Rady Wydziału są:
 - 1) Prezydium Rady Wydziału,
 - 2) Wydziałowa Komisja Oceniająca,
 - 3) Komisja ds. przewodów doktorskich,
 - 4) Komisja ds. studiów doktoranckich,

Komisje stałe powoływane przez Radę Wydziału, ich podstawowe zadania i skład podaje się w Zarządzeniach Dziekana

4. Rada Wydziału może powoływać komisje doraźne, ustalać ich zadania i skład. Wykaz komisji doraźnych ich zadania i skład określa się w Zarządzeniach Dziekana.
5. Uchwały Rady Wydziału podejmowane w ramach jej kompetencji stanowiących mogą być zaskarżane do Senatu przez Dziekana, za pośrednictwem Rady Wydziału, zgodnie z § 17 Statutu.
6. Szczegółowy tryb zwoływania posiedzeń i tryb pracy Rady Wydziału określa załącznik nr 5 do Statutu.
7. Zasięganie opinii Rady Wydziału niekończących się uchwałami może być przeprowadzane w drodze elektronicznej.

§ 6

1. Na Wydziale jest powoływany przez Dziekana Konwent Wydziału Podstawowych Problemów Techniki Politechniki Wrocławskiej.
2. Konwent Wydziału Podstawowych Problemów Techniki jest powoływany i działa zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Radę Wydziału. Konwent Wydziału jest organem doradczym i wspierającym działania Dziekana i Wydziału.
3. Szczegółowe kompetencje oraz sposób ustalania składu Konwentu Wydziału określone są w postanowieniach § 119 Statutu.

Rozdział 4. Tryb wyborów organów Wydziału

§ 7

1. Wydziałowe kolegium elektorów jest organem wyborczym Wydziału, którego zadaniem jest wybór dziekana i prodziekanów.
2. Skład wydziałowego kolegium elektorów określa § 23 ust. 2 Statutu.
3. Wybory na Wydziale organizuje wydziałowa komisja wyborcza, której zadania określone są w § 26 ust. 9 Statutu.
4. Wydziałową komisję wyborczą wybiera rada wydziału spośród swoich członków, nie później niż w styczniu drugiego roku kadencji. Skład wydziałowej komisji wyborczej określony jest w § 26 ust. 3 Statutu.

Rozdział 5. Organizacja wydziału

§ 8

1. Jednostkami organizacyjnymi Wydziału mogą być katedry i zakłady.

2. Jednostkami organizacyjnymi Wydziału są:
 - 1) Katedra Informatyki (W11/K2);
 - 2) Katedra Fizyki Doświadczalnej (W11/K3);
 - 3) Katedra Fizyki Teoretycznej (W11/K4);
 - 4) Katedra Optyki i Fotoniki (W11/K5);
 - 5) Katedra Technologii Kwantowych (W11/K6);
 - 6) Katedra Inżynierii Biomedycznej (W11/K7).
3. Wykaz jednostek organizacyjnych Wydziału i zatrudnionych w nich pracowników oraz informacje o nich podaje się w Zarządzeniach Dziekana i zamieszcza na stronie internetowej Wydziału.

§ 9

1. W skład Wydziału wchodzi komórki organizacyjne Wydziału: Administracja Wydziału oraz Dziekanat z wydzielonymi zespołami.
2. Nadzór nad działalnością komórek organizacyjnych administracji Wydziału sprawuje Dziekan przy udziale Prodziekanów oraz osoby pełniącej funkcję Dyrektora Administracyjnego Wydziału i Kierownika Dziekanatu.
3. Strukturę zatrudnienia pracowników niebędących nauczycielami akademickimi oraz wykaz bezpośredniej podległości służbowej określa się w Zarządzeniach Dziekana.
4. Kierownicy jednostek i komórek organizacyjnych Wydziału odpowiadają za realizację powierzonych im zadań, przestrzeganie prawa i zasad etyki oraz porządek i bezpieczeństwo odpowiednio na terenie jednostki albo komórki organizacyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zgodnie z ustaleniami organów Uczelni.

§ 10

Przy Wydziale działa Centrum „Akademia Młodych Odkrywców Politechniki Wrocławskiej” o charakterze międzywydziałowym, niebędące jednostką organizacyjną Uczelni.

§ 11

Strukturę organizacyjną Wydziału oraz zakresy działania pracowników pełniących funkcje określa się w Zarządzeniach Dziekana.

Rozdział 6. Zarządzanie mieniem i finansami wydziału

§ 12

1. Mienie Wydziału jest wydzielonym mieniem Uczelni. Mieniem i finansami Wydziału zarządza Dziekan.

2. Dziekan jest odpowiedzialny za prawidłowe wykorzystanie i zabezpieczenie mienia (w tym pomieszczeń) Wydziału oraz za legalne, celowe i gospodarne wydatkowanie środków finansowych pozostających w dyspozycji Wydziału, zgodnie z ustawami właściwymi w zakresie finansów publicznych i określającymi zasady oraz zakres odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
3. Na Wydziale stosuje się, zgodnie z obowiązującym w Politechnice Wrocławskiej Zarządzeniem Wewnętrznym Rektora, zasady podziału pomiędzy jednostki organizacyjne Wydziału dotacji statutowej na utrzymanie potencjału badawczego, które określa się w Zarządzeniu Dziekana.
4. Na Wydziale stosuje się i podaje w Zarządzeniach Dziekana *Zasady przyznawania stypendiów doktorantom Wydziału Podstawowych Problemów Techniki Politechniki Wrocławskiej, uczestniczącym w realizacji badań naukowych*, przyjęte uchwałą nr 366/27/2012-2016 z dnia 14 września 2015 r. Rady Wydziału i zatwierdzone przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego decyzją DWS.6101.6.2015.7.PS z dnia 14 października 2015 r. Stypendia naukowe przyznawane doktorantom zgodnie z powyższymi Zasadami są wolne od podatku dochodowego.
5. Kierownik jednostki organizacyjnej Wydziału dysponuje mieniem tej jednostki, w tym także pomieszczeniami i jest odpowiedzialny za prawidłowe jego wykorzystanie i odpowiednie zabezpieczenie.
6. Decyzje o przydzieleniu składników mienia jednostkom organizacyjnym Wydziału podejmuje Rektor. Dziekan może zadysponować mieniem jednostki organizacyjnej Wydziału tylko w sposób uzgodniony z kierownikiem tej jednostki i po zaakceptowaniu tak uzgodnionego wniosku przez Rektora.
7. Uprawnienia Dziekana do podejmowania decyzji w sprawach dotyczących nabywania, zbywania, kasacji i przekazywania składników mienia Wydziału do innych jednostek Uczelni lub innych instytucji określone są w Zarządzeniach Wewnętrznych Rektora.
8. Wydział prowadzi gospodarkę finansową na podstawie prowizorium i budżetu Wydziału, które po przedłożeniu przez Dziekana uchwała w odpowiednim czasie Rada Wydziału. W wyznaczonych terminach Dziekan przekazuje uchwalone prowizorium (i odpowiednio budżet) do zatwierdzenia Rektorowi.
9. Kierownicy jednostek organizacyjnych Wydziału są odpowiedzialni za prawidłowe wykorzystanie i zabezpieczenie mienia oraz za legalne, celowe i gospodarne wydatkowanie środków finansowych, przydzielonych kierowanym przez nich jednostkom.
10. W przypadku niezbilansowania budżetu Wydziału Dziekan przedstawia Rektorowi program naprawczy zatwierdzony przez Radę Wydziału.
11. Zasady odbioru i zatwierdzania wyników tematów badawczych oraz sporządzania sprawozdań z realizacji rzeczowej i merytorycznej zadań badawczych określa Rada Wydziału zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym Rektora opartym na przepisach wykonawczych do ustaw określających zasady finansowania nauki.

12. Tryb procedury wnioskowania i rozliczania środków przeznaczonych na sfinansowanie działalności statutowej (uwzględniające przepisy, o których mowa powyżej - w ust. 11) określa się w Zarządzeniu Dziekana.

Rozdział 7. Wydziałowy system zapewniania jakości kształcenia

§ 13

1. Na Wydziale funkcjonuje wydziałowy system zapewniania jakości kształcenia, którego funkcjonowanie reguluje Rada Wydziału uwzględniając szczegółowe zasady działania takiego systemu, określone w Zarządzeniu Wewnętrznym Rektora.
2. Dziekan sprawuje nadzór nad wydziałowym systemem zapewniania jakości kształcenia.
3. Dziekan powołuje na okres kadencji Wydziałową Komisję ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz zatwierdza składy Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia i Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia.
4. Na Wydziale działają komisje programowe dla każdego kierunku (lub kierunku i specjalności) oraz stopnia studiów. Przewodniczący komisji programowych dokonują wzajemnych uzgodnień w zakresie programów kształcenia dla prowadzonych kierunków.
5. Wydziałowy system zapewniania jakości kształcenia jest wspomagany przez działające na Wydziale:
 - 1) Komisje ds. dyplomowania,
 - 2) Zespół ds. hospitacji zajęć dydaktycznych,
 - 3) Komisję Stypendialną dla Studentów.
6. W odniesieniu do studiów doktoranckich są powoływane:
 - 1) Doktorancka Komisja Stypendialna,
 - 2) Komisja Rekrutacyjna na studia doktoranckie.
7. Sposób powołania (zgodny z przepisami), strukturę organizacyjną oraz wykaz zadań poszczególnych komisji lub zespołów, o których mowa w ust. 3 – 6, podaje się w Zarządzeniach Dziekana.

Rozdział 8. Pracownicy Wydziału

§ 14

1. Pracownikami Wydziału są nauczyciele akademicy oraz pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi.
2. Uprawnienia i obowiązki pracowników, o których mowa w ust. 1, a także zasady zatrudniania i wynagradzania oraz rozwiązywania stosunków pracy regulują przepisy Ustawy, Statutu oraz kodeksu pracy.

3. Bezpośrednim przełożonym nauczyciela akademickiego jest odpowiednio kierownik katedry lub zakładu.
4. Miejszem świadczenia pracy nauczyciela akademickiego może być wskazany Zamiejscowy Ośrodek Dydaktyczny.
5. Zakres obowiązków nauczyciela akademickiego wynika z ustaw i aktów wykonawczych do nich oraz Statutu, o których mowa w § 1 ust. 1, Regulaminu Studiów Wyższych w Politechnice Wrocławskiej, Regulaminu Studiów Doktoranckich w Politechnice Wrocławskiej, Regulaminu oceny nauczycieli akademickich Politechniki Wrocławskiej, Zarządzeń Wewnętrznych Rektora, w szczególności:
 - w sprawie wprowadzenia zasad zlecania zajęć dydaktycznych i rozliczania pensum dydaktycznego,
 - w sprawie wprowadzenia procedury weryfikacji prac licencjackich, inżynierskich i magisterskich przez Uczelniany System Antyplagiatowy, i stosownych Zarządzeń Dziekana.
6. Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela akademickiego może dodatkowo ustalić jego bezpośredni przełożony.

§ 15

1. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi zatrudniani są na podstawie umowy o pracę. Umowę zawiera Rektor na wniosek Dziekana.
2. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi współuczestniczą w realizacji zadań statutowych Wydziału oraz odpowiednio zadań katedry lub zakładu. Szczegółowe zakresy zadań opracowują ich bezpośredni przełożeni.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie w pierwszej kolejności postanowienia Statutu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Rektora.