



## ZARZĄDZENIE DZIEKANA NR 57/2012-2016

z dnia 22 grudnia 2015 r.

Uwzględniając postanowienia ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki z dnia 14 marca 2003 r. (Dz.U. z 2014 r., poz. 1852 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2015 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz.U. 2015 r., poz. 1842), ustala się następujące

### **ZASADY ZAMIESZCZANIA NA STRONIE INTERNETOWEJ WYDZIAŁU DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH POSTĘPOWAŃ AWANSOWYCH:**

- **przewodów doktorskich,**
- **postępowania habilitacyjnych,**
- **postępowania o nadanie tytułu profesora.**

#### § 1

Wydział Podstawowych Problemów Techniki Politechniki Wroclawskiej posiada uprawnienia do nadawania stopni:

- doktora nauk fizycznych w zakresie fizyki,
- doktora habilitowanego nauk fizycznych w zakresie fizyki,
- doktora nauk technicznych w zakresie biocybernetyki i inżynierii biomedycznej,
- doktora nauk matematycznych w zakresie matematyki – zawieszony z mocy prawa od 15 września 2015 r. do 30 września 2017 r.,
- doktora habilitowanego nauk matematycznych w zakresie matematyki – zawieszony z mocy prawa od 15 września 2015 r. do 30 września 2017 r.

#### § 2

1. Na stronie internetowej Wydziału w zakładce „O Wydziale”, pozycja menu „Postępowania awansowe” zawiera podmenu i wejścia na strony:
  - Nauki fizyczne
  - Nauki techniczne
  - Nauki matematyczne
2. Na stronie „Postępowanie awansowe” zamieszcza się informację o



uprawnieniach posiadanych przez Wydział Podstawowych Problemów Techniki.

3. Strona „Nauki fizyczne” posiada nagłówek „Nauki fizyczne, dyscyplina fizyka”. Na stronie zamieszcza się w formatkach dokumenty dotyczące:
  - 1) przewodów doktorskich,
  - 2) postępowań habilitacyjnych,
  - 3) postępowań o nadanie tytułu profesora.
4. Strona „Nauki techniczne” posiada nagłówek „Nauki techniczne, dyscyplina biocybernetyka i inżynieria biomedyczna”. Na stronie zamieszcza się dokumenty dotyczące:
  - 1) przewodów doktorskich.
5. Strona „Nauki matematyczne” posiada nagłówek „Nauki matematyczne, dyscyplina matematyka”. Na stronie zamieszcza się informację „Uprawnienia zawieszono z mocy prawa do 30 września 2017 roku”.

### § 3

W formie „Przewód doktorski” po wszczęciu przewodu doktorskiego zamieszcza się i uzupełnia następujące dane:

- 1) tytuł zawodowy, imię i nazwisko osoby, której wszczęto przewód doktorski,
  - 2) tytuł, stopień naukowy, imię i nazwisko promotora, a także drugiego promotora, kopromotora, promotora pomocniczego w przypadku ich udziału w przewodzie, oraz nazwy jednostek organizacyjnych zatrudniających te osoby,
  - 3) data wszczęcia przewodu doktorskiego,
  - 4) temat rozprawy doktorskiej,
  - 5) tytuły, stopnie naukowe, imiona i nazwiska osób wyznaczonych na recenzentów oraz nazwy jednostek organizacyjnych zatrudniających te osoby,
  - 6) data nadania stopnia naukowego doktora, albo data zamknięcia przewodu doktorskiego, albo data umorzenia przewodu doktorskiego,
  - 7) informację o wyróżnieniu rozprawy doktorskiej, w przypadku jej wyróżnienia,
- oraz pliki „pdf” zawierające:
- 8) uchwały podjęte przez Radę Wydziału Podstawowych Problemów Techniki w przedmiocie:
    - a) wszczęcia przewodu doktorskiego,
    - b) powołania komisji przeprowadzających egzaminy doktorskie,



- c) wyznaczenia recenzentów w przewodzie doktorskim,
- d) powołania komisji doktorskiej,
- e) nadania stopnia naukowego doktora, albo zamknięcia przewodu doktorskiego, albo umorzenia przewodu doktorskiego,
- f) wyróżnienia rozprawy doktorskiej, w przypadku jej wyróżnienia,
- 9) uchwały podjęte przez komisję doktorską w przedmiocie:
  - a) przyjęcia rozprawy doktorskiej i dopuszczenia jej do publicznej obrony,
  - b) przyjęcia publicznej obrony rozprawy doktorskiej,
- 10) zawiadomienie o terminie i miejscu obrony,
- 11) streszczenie (opis) rozprawy doktorskiej w języku polskim,
- 12) streszczenie (opis) rozprawy doktorskiej w języku angielskim,
- 13) recenzje.

### § 4

W formacie „Postępowanie habilitacyjne” po otrzymaniu informacji o wszczęciu postępowania habilitacyjnego przez Centralną Komisję do Spraw Stopni i Tytułów zamieszcza się i uzupełnia następujące dane:

- 1) stopień, imię i nazwisko osoby, której wszczęto postępowanie habilitacyjne,
  - 2) data wszczęcia postępowania habilitacyjnego,
  - 3) tytuł osiągnięcia naukowego, cyklu publikacji,
  - 4) tytuły, stopnie naukowe, imiona i nazwiska członków komisji habilitacyjnej, z podaniem ich funkcji, oraz nazwy jednostek organizacyjnych zatrudniających te osoby,
  - 5) data nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego, albo data odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego,
- oraz pliki „pdf” zawierające:
- 6) pismo Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów w sprawie przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego i wyznaczenia przez Radę Wydziału Podstawowych Problemów Techniki trzech członków komisji habilitacyjnej,
  - 7) wniosek habilitanta o przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego,
  - 8) autoreferat w języku polskim,
  - 9) autoreferat w języku angielskim,
  - 10) informacja Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów o powołaniu komisji habilitacyjnej,
  - 11) uchwały podjęte przez Radę Wydziału Podstawowych Problemów Techniki w przedmiocie:



- a) zgody na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego i wyznaczenia trzech członków komisji habilitacyjnej,
  - b) nadania stopnia doktora habilitowanego albo odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego,
- 12) recenzje,
  - 13) uchwałę komisji habilitacyjnej zawierającą opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem,
  - 14) harmonogram przebiegu postępowania.

### § 5

W formatce „Postępowanie o nadanie tytułu profesora” zamieszcza się i uzupełnia następujące dane:

- 1) stopień, imię i nazwisko osoby, której wszczęto postępowanie o nadanie tytułu profesora,
- 2) data wszczęcia postępowania o nadanie tytułu profesora,
- 3) tytuły, stopnie naukowe, imiona i nazwiska osób wyznaczonych przez Centralną Komisję do Spraw Stopni i Tytułów na recenzentów oraz nazwy jednostek organizacyjnych zatrudniających te osoby,
- 4) data podjęcia uchwały popierającej wnioski o nadanie tytułu profesora,
- 5) data nadania tytułu profesora przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej,

oraz pliki „pdf” zawierające:

- 6) uchwały podjęte przez Radę Wydziału Podstawowych Problemów Techniki w przedmiocie:
  - a) wszczęcia postępowania o nadanie tytułu profesora,
  - b) wyznaczenia kandydatów na recenzentów,
  - c) poparcia wniosku o nadanie tytułu profesora,
- 7) autoreferat wraz z ankietą oceny osiągnięć naukowych,
- 8) postanowienie Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów o powołaniu recenzentów,
- 9) recenzje.

### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DZIEKAN

Prof. dr hab. inż. Arkadiusz Wójs