

## **Zasady przyznawania stypendiów doktorantom Wydziału Podstawowych Problemów Techniki Politechniki Wrocławskiej, uczestniczącym w realizacji badań naukowych**

### **§ 1. Użyte w tekście określenia oznaczają:**

1. stypendium – stypendium dla uczestnika stacjonarnych studiów doktoranckich prowadzonych na Wydziale Podstawowych Problemów Techniki Politechniki Wrocławskiej przyznawane na podstawie art.19 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2014 r. poz. 1620 z późn. zm.);
2. dotacja – dotacja celowa na prowadzenie w danym roku badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, finansowanych w wewnętrznym trybie konkursowym, przyznawana przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
3. wniosek – wniosek o przyznanie środków finansowych na działalność statutową na rok ..... składany zgodnie z wzorem podanym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1443);
4. wniosek o stypendium – wniosek doktoranta o przyznanie stypendium w roku akademickim 20.../20..., określony w załączniku nr 1 do niniejszych zasad,
5. komisja – komisja konkursowa przeprowadzająca postępowania konkursowe i inne wiążące się z tym czynności, oraz przyznająca stypendia;
6. zadanie – zadanie badawcze (w tym tytuł rozprawy doktorskiej) związane z rozwojem naukowym uczestnika studiów doktoranckich.

### **§ 2. Stypendia i fundusz stypendialny**

1. Stypendia są finansowane w wewnętrznym trybie konkursowym ze środków na finansowanie działalności statutowej, w zakresie działalności jednostek naukowych uczelni, jednostek naukowych Polskiej Akademii Nauk, instytutów badawczych i międzynarodowych instytutów naukowych polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich.
2. Fundusz stypendialny tworzą środki pieniężne przeznaczone na finansowanie działalności statutowej w zakresie, o którym mowa w ust. 1, pochodzące z całości lub wydzielonej na ten cel części dotacji, przyznawanej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
3. Środki pieniężne na stypendia są ewidencjonowane na wydzielonym koncie Wydziału Podstawowych Problemów Techniki Politechniki Wrocławskiej.
4. Wysokość stypendium nie może być niższa niż 60% i wyższa niż 100 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
5. Stypendia są przyznawane, po otrzymaniu dotacji, na rok akademicki rozpoczynający się w roku otrzymania dotacji i wypłacane co miesiąc przez okres 12 miesięcy, począwszy od października, na początku każdego miesiąca, do piątego dnia roboczego, w terminach wypłat przyjętych w uczelni, przelewem na podany przez doktoranta rachunek bankowy.
6. Stypendia są przyznawane w trzech kategoriach A, B, C, w zróżnicowanej, wzrastającej wysokości od A do C, przy czym przyznaje się stypendium kategorii:  
A – gdy doktorant nie ma wszczętego przewodu doktorskiego,  
B – gdy doktorant ma wszczęty przewód doktorski,

C – gdy po wszczęciu przewodu doktorskiego nastąpiło znaczące zwiększeniu dorobku naukowego doktoranta, pozwalające na podjęcie przygotowania rozprawy doktorskiej. Doktorantowi, który wniosek znajdzie się na pozycji stypendialnej listy rankingowej, jest przyznawane stypendium danej kategorii zgodnie z powyższymi kryteriami.

7. Wysokość stypendium w poszczególnych kategoriach oraz ich liczbę ustala komisja konkursowa, o której mowa w § 4, na podstawie listy rankingowej zgodnie z § 4 ust. 4, stosownie do przyznanej na dany rok wysokości dotacji, przy czym stypendium kategorii B powinno być wyższe co najmniej o 10% od stypendium kategorii A, a stypendium kategorii C powinno być wyższe co najmniej o 10% od stypendium kategorii B.

### **§ 3. Uczestnicy konkursu i wniosek o stypendium**

1. O stypendia mogą ubiegać się wyłącznie:
  - 1) uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych na Wydziale Podstawowych Problemów Techniki Politechniki Wrocławskiej, którzy w roku otrzymania dotacji będą kontynuowali te studia w kolejnym roku akademickim, w szczególności doktoranci pierwszego, drugiego i trzeciego roku studiów doktoranckich, oraz doktoranci roku czwartego, jeżeli zgodnie z *Regulaminem studiów doktoranckich w Politechnice Wrocławskiej* spełniają warunki przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich,
  - 2) osoby, które otrzymały decyzję o przyjęciu na studia doktoranckie i podpisały umowę o świadczenie usług edukacyjnych na stacjonarnych studiach doktoranckich.
2. Wniosek o stypendium na realizację zadania badawczego, związanego z rozwojem uczestników studiów doktoranckich, składany zgodnie z załącznikiem nr 1, zawiera:
  - 1) tytuł zawodowy, imię i nazwisko wnioskodawcy,
  - 2) adres mailowy przydzielony przez Politechnikę Wrocławską oraz numer telefonu komórkowego,
  - 3) rok studiów, dyscyplina naukowa,
  - 4) PESEL,
  - 5) informacja o aktualnie pobieranym stypendium,
  - 6) tytuł/stopień, imię i nazwisko promotora (lub opiekuna), katedra,
  - 7) w przypadku, gdy został wszczęty przewód doktorski, data wszczęcia przewodu doktorskiego oraz temat przygotowywanej rozprawy doktorskiej,
  - 8) nazwa zadania badawczego,
  - 9) uzasadnienie wniosku o stypendium zawierające opis, celowość, zakres i harmonogram planowanych badań, potencjał badawczy w miejscu wykonywania badań, planowana forma wykorzystania wyników badań, w tym sposób ich prezentacji,
  - 10) osiągnięcia naukowe wnioskodawcy:
    - a) wykaz publikacji w czasopismach lub książkach oraz dzieł artystycznych zadokumentowanych w bazie DONA przez Centrum Wiedzy i Informacji Naukowo-Technicznej Politechniki Wrocławskiej w formacie: tytuł, nazwiska wszystkich autorów, data (miesiąc i rok) i miejsce publikacji, nazwę wydawnictwa wraz z numerem ISSN, ISBN lub ISAN, aktualna punktacja według MNiSW łącznie z numerem na obowiązującej liście,

- b) wykaz patentów, zgłoszeń patentowych, wzorów użytkowych, wdrożeń i realizacji projektów budowlanych lub architektonicznych (wdrożenia i projekty muszą być bezpośrednio związane z realizowaną rozprawą doktorską) w formacie: tytuł, nazwiska wszystkich autorów, data (miesiąc i rok) zgłoszenia i/lub data (miesiąc i rok) ostatecznego zatwierdzenia, lub data (miesiąc i rok) i miejsce poświadczanego wdrożenia,
- 11) kwalifikacje (doświadczenia) naukowe wnioskodawcy:
- a) wykaz projektów badawczych (nie dotyczy badań statutowych oraz prac usługowych niezwiązanych z tematyką realizowanej rozprawy doktorskiej) w formacie: symbol, rodzaj projektu, tytuł, rola wnioskodawcy (kierownik, wykonawca), instytucja finansująca, okres realizacji,
  - b) wykaz opracowań, referatów i prezentacji konferencyjnych w formacie: typ opracowania, referatu lub prezentacji, (np. wykład plenarny, komunikat ustny, plakat), tytuł, nazwiska wszystkich współautorów z podkreśleniem osoby prezentującej, nazwa konferencji/symposium/imprezy, zasięg (krajowy, międzynarodowy), miejsce, data (miesiąc i rok) i język,
  - c) współpraca naukowa z ośrodkami akademickimi lub naukowymi, krajowymi i zagranicznymi w formacie: nazwa ośrodka (miasto i państwo), okres i wynik współpracy (staż naukowy, wspólne publikacje, patenty itp.),
  - d) wykaz stypendiów naukowych (nie dotyczy stypendiów przyznawanych przez uczelnię) oraz nagród i wyróżnień krajowych i zagranicznych z podaniem daty otrzymania (miesiąc i rok).
3. Wnioski o stypendium są oceniane w systemie punktowym, zgodnie z poniższymi kryteriami:
- 1) wartość merytoryczna zadania badawczego (za każdy element od 0 do 2 pkt):
    - a) aktualność tematyki badawczej,
    - b) aplikacyjny charakter badań, w tym przydatności dla rozwoju gospodarki,
    - c) właściwie zaplanowany zakres i harmonogram badań,
    - d) możliwość wykonania badań we wskazanej jednostce naukowej,
    - e) planowana forma prezentacji wyników (publikacja, zgłoszenie patentowe, materiały konferencyjne itp.),
  - 2) dorobek naukowy (suma uzyskanych punktów):

ocenę dorobku naukowego dokonuje się zgodnie z punktacją określoną w załączniku do aktualnego rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie kryteriów i trybu przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym, zatytułowanym Karta kompleksowej oceny jednostki naukowej dla grupy nauk ścisłych i inżynierskich, w pozycjach:

    - a) Publikacje w czasopismach naukowych,
    - b) Monografie naukowe,
    - c) Patenty.
  - 3) kwalifikacje naukowe wykonawcy (od 0 do 1 pkt za każdy wykazany element):
    - a) udział w projektach badawczych (kierownik, wykonawca),
    - b) opracowania, referaty i prezentacje konferencyjne,

- c) współpraca naukowa z ośrodkami akademickimi lub naukowymi, krajowymi i zagranicznym,
  - d) stypendia naukowe oraz nagrody i wyróżnienia za działalność naukową.
4. Doktorant, który przystąpił do konkursu, jest obowiązany złożyć w dziekanacie dodatkowe informacje o możliwych innych formach komunikowania się z nim niż poprzez pocztę elektroniczną z adresem mailowym przydzielonym przez Politechnikę Wrocławską lub posiadany numer telefonu komórkowego (np. inne adresy poczty elektronicznej, inne numery telefonów komórkowych lub stacjonarnych, adres lub adresy do korespondencji, itp.), oraz odpowiadać we wskazanych terminach na przekazywane informacje i dyspozycje.

#### **§ 4. Komisja konkursowa i rozstrzyganie konkursu**

1. Komisję konkursową powołuje dziekan na okres kadencji organów uczelni. W okresie tym dziekan może odwoływać członków komisji oraz uzupełnia skład komisji.
2. W skład komisji wchodzi pięciu członków powoływanych spośród nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudnionych na wydziale jako podstawowym miejscem pracy, w tym prodziekan ds. badań naukowych, który pełni funkcję przewodniczącego komisji, oraz przedstawiciel doktorantów wskazany przez właściwy organ samorządu doktorantów.
3. W roku otrzymania dotacji, tj. w kolejnym roku następującym po roku złożenia wniosku, komisja:
  - 1) określa termin, formę i sposób składania wniosków o stypendium,
  - 2) dokonuje w wewnętrznym trybie konkursowym oceny punktowej wszystkich złożonych wniosków o stypendium, oraz ustala ich listę rankingową,
  - 3) ustala wysokości stypendiów i ich liczby w przyznawanych kategoriach, o których mowa w § 2 ust. 6,
  - 4) ustala zgodnie z § 2 ust. 2 wysokość funduszu stypendialnego, w przypadku wydzielenia przez radę wydziału części środków przyznanej dotacji na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich,
  - 5) wyłania laureatów konkursu – doktorantów, których wnioski uzyskały najwyższe pozycje na liście rankingowej i którym zostaje przyznane stypendium na realizację zgłoszonego zadania badawczego,
  - 6) dokonuje oceny sprawozdań z wykonania zadania badawczego. Dokonane oceny są przekazywane doktorantom oraz kierownikowi studiów doktoranckich.Ustalenia komisji dokonane w p. 3 i p. 4 podlegają zatwierdzeniu przez dziekana.
4. Decyzje komisji w sprawie przyznania stypendium są przekazywane doktorantom za pośrednictwem poczty elektronicznej. Lista laureatów konkursu jest zamieszczana na stronie internetowej Wydziału.
5. Wynik postępowania konkursowego oraz decyzja komisji jest udostępniana doktorantowi, co doktorant potwierdza na wniosku o stypendium.
6. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do dziekana, w terminie 14 dni od dnia jej przekazania za pośrednictwem form komunikowania się podanych przez doktoranta, zgodnie z § 3 ust. 4.
7. Decyzja komisji staje się prawomocna po upływie terminu do wniesienia odwołania lub z dniem utrzymania jej w mocy przez dziekana. Decyzja dziekana jest ostateczna.

8. Stypendium zostaje cofnięte od kolejnego miesiąca, gdy doktorant przerwie realizację zadania badawczego, złoży pisemną rezygnację z przyznanego stypendium, lub gdy doktorant zostanie prawomocnie skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich w rozumieniu § 5. ust. 17 Regulaminu studiów doktoranckich w Politechnice Wrocławskiej. Kwota pobranego stypendium nie podlega zwrotowi.
9. W przypadku cofnięcia stypendium komisja wskazuje kolejnego doktoranta z listy rankingowej, a w przypadku jego braku wyłania w trybie konkursowym innego doktoranta, któremu przyznaje stypendium od kolejnego miesiąca.

## **§ 5. Postanowienia końcowe**

1. Doktorant, który otrzymał stypendium na realizację zadania badawczego, obowiązany jest do złożenia do komisji sprawozdania z wykonania planowanych badań w terminie do 31 października, po zakończeniu okresu stypendialnego. W przypadku niezłożenia sprawozdania lub negatywnej oceny złożonego sprawozdania, doktorant nie może otrzymać stypendium w kolejnych konkursach. W przypadku złożenia sprawozdania po terminie, które zostanie pozytywnie ocenione, doktorant nie może otrzymać stypendium jedynie w kolejnym konkursie.
2. W wysyłanych do redakcji czasopism artykułach, które stanowią realizację zadania badawczego, należy zamieścić następujący tekst (lub jego wersję anglojęzyczną): „Ta praca była (częściowo) finansowana w formie stypendium ze środków dotacji celowej, przyznanej WPPT przez MNiSW w 20... roku na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich”.
3. Na stronie internetowej Wydziału zamieszcza się:
  - 1) szczegółową informację o stypendium dla uczestnika stacjonarnych studiów doktoranckich i warunkach przystąpienia do konkursu stypendialnego,
  - 2) zasady przyznawania stypendiów doktorantom Wydziału Podstawowych Problemów Techniki Politechniki Wrocławskiej, uczestniczącym w realizacji badań naukowych,
  - 3) wzór wniosku doktoranta o przyznanie stypendium,
  - 4) termin, formę i sposób składania wniosków o stypendium,
  - 5) listę laureatów konkursu o stypendium.