

INFORMACJA DLA KANDYDATÓW PRZYJĘTYCH NA STUDIA STACJONARNE II STOPNIA

w roku akademickim 2025/2026

Szanowni Państwo,

Serdecznie witamy Was na naszym wydziale i ogromnie cieszymy się, że wybraliście Wydział Podstawowych Problemów Techniki.

Zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się 02 marca 2026 /poniedziałek/.

W związku z rozpoczęciem studiów na naszej Uczelni bardzo proszę obowiązkowo dokonać kilku czynności proceduralnych wiążących się m.in. z zatwierdzeniem ślubowania i oświadczeń.

/dostęp do tych dokumentów będzie w systemie USOS od 25 lutego br./

Numer albumu

Uprzejmie informujemy, że w najbliższym czasie zostanie nadany numer albumu (dla absolwentów Politechniki Wrocławskiej numer pozostaje ten sam), który będzie głównym numerem identyfikacyjnym podczas studiów. Znaleźć go można w systemie IRK w formularzach osobowych w sekcji wykształcenie (<https://irk.usos.pwr.edu.pl/pl/profile/dataset/education/>) w polu Numer albumu. Numer jest w postaci sześciu cyfr.

Aktywacja studenckiej skrzynki pocztowej

Adres email jest w postaci: numer_albumu@student.pwr.edu.pl.

Szczegółową informację jak aktywować studencką pocztę można znaleźć pod adresem <https://pomoc.pwr.edu.pl/support/google/pierwsze-logowanie-na-studenck-skrzynk-pocztow>.

W przypadku problemów należy wysłać zgłoszenie na adres pomoc+poczta@pwr.edu.pl

Logowanie do konta AD

Aby zalogować się do systemów informatycznych niezbędne jest poznanie swojego unikatowego loginu dla konta AD, który zostanie nadany 21 lutego br., do systemów informatycznych oraz ustawić indywidualne hasło dostępu. Posiadając aktywną studencką skrzynkę pocztową można przystąpić do aktywacji indywidualnego konta AD. Instrukcję jak tego dokonać znajdą Państwo pod adresem:

<https://pomoc.pwr.edu.pl/support/uslugi/utworzeniereset-hasla-do-konta-ad>.

W przypadku problemów należy wysłać zgłoszenie na adres: pomoc+ad@pwr.edu.pl.

Logowanie do systemu USOS

Posiadane login i hasło ustawione w poprzednim kroku umożliwia zalogowanie się do systemu USOS pod adresem: <https://web.usos.pwr.edu.pl>.

Zapisy wydziałowe i ogólnouczelniane

Na zajęcia wydziałowe i ogólnouczelniane zapisujecie się Państwo sami.

Zapisy wydziałowe odbędą się **24 lutego br., w godzinach 8.15 – 15.30.**

Zajęcia ogólnouczelniane, jeśli wynika to z programu studiów, w dniu: **26.02. br.** Pełną informację o zapisach i korektach wydziałowych i ogólnouczelnianych znajdziecie Państwo pod adresem: <https://wppt.pwr.edu.pl/studenci/zapisy>

Wszelkie sprawy dotyczące zapisów wydziałowych proszę kierować do pracownika dziekanatu na adres: urszula.wesolowska@pwr.edu.pl

Obowiązek dostarczenia kopii dyplomu

Do **31.03.2026** należy dostarczyć do Dziekanatu **kopię (ksero) dyplomu ukończenia studiów** celem umieszczenia go w aktach. Należy mieć ze sobą oryginał celem potwierdzenia kopii za zgodność z oryginałem.

Absolwenci PWR. odbierają dyplomy w Biurze Personalizacji Dyplomu zgodnie z wytycznymi opublikowanymi na stronie Wydziału: <https://wppt.pwr.edu.pl/studenci/dyplomanci/dyplom>

Absolwenci innych uczelni zobowiązani są dostarczyć także kopię (ksero) suplementu do dyplomu wraz z oryginałem do wglądu.

Szkolenie BHP

Obowiązkowo należy wziąć udział w Szkoleniu BHP. Pełną informację znajdą Państwo na stronie: <https://szkoleniebhp.pwr.edu.pl/>

Szkolenie BHP odbędzie się w formie e-learningu, materiały znajdą się na stronie www.szkoleniebhp.pwr.edu.pl

Elektroniczna Legitymacja Studencka - ELS

Wszyscy **kandydaci przyjęci spoza Politechniki Wrocławskiej**, proszeni są o złożenie wniosku o wydanie legitymacji oraz wniesienie opłaty za Elektroniczną Legitymację Studencką w wysokości 22 zł na indywidualne konto studenta dostępne w systemie USOS.

https://web.usos.pwr.edu.pl/kontroler.php?_action=dodatki/platnosc_fk/kontoBankowe

Absolwenci I stopnia Politechniki Wrocławskiej, którzy w semestrze bezpośrednio następującym po semestrze ukończenia studiów I stopnia podejmują studia II stopnia na Uczelni, albo studenci studiujący równocześnie na studiach I i II stopnia (na różnych kierunkach studiów) mogą posługiwać się dotychczasową ELS nie wnosząc opłat za elektroniczną legitymację studencką - zachowują prawo do posługiwania się legitymacją ELS z I-go stopnia studiów Politechniki Wrocławskiej. Należy złożyć w dziekanacie wypełnione oświadczenie studenta dotyczące miejsca otrzymania ELS.

Oświadczenie do wypełnienia znajduje się na stronie: <https://wppt.pwr.edu.pl/studenci/els---legitymacja-studencka>

Wszelkie informacje dotyczące spraw socjalnych dla studentów znajdują się na stronie: <https://prs.pwr.edu.pl/>.

Adres dziekanatu <https://wppt.pwr.edu.pl/studenci/dziekanat>

Dziekanat Wydziału Podstawowych Problemów Techniki znajduje się w pokoju 207 w budynku A-1. Aktualne informacje o trybie pracy dziekanatu dostępne są na stronie internetowej naszego wydziału (wppt.pwr.edu.pl). W pierwszej kolejności sprawy można załatwiać drogą mailową lub telefoniczną, a wymagane podania i dokumenty należy przesłać pocztą tradycyjną, kurierem, przynieść do dziekanatu lub wrzucić do skrzynki na korespondencję ustawioną przed dziekanatem.

Wszelkie sprawy dotyczące toku studiów II stopnia, proszę kierować do pracownika dziekanatu na adres: sylwia.kubiak@pwr.edu.pl