

## Procedura uściślenia lub korekty tematu pracy dyplomowej

Według Regulaminu Studiów Wyższych w Politechnice Wrocławskiej (par. 35 ust. 9):

**„Student lub prowadzący kurs „praca dyplomowa” może wystąpić do dziekana z wnioskiem o uściślenie lub korektę tematu realizowanej pracy dyplomowej, a także o zmianę opiekuna, w początkowym okresie jej realizacji”.**

1. Student składa w dziekanacie wniosek (według wzoru), skierowany do Prodziekana ds. Dydaktyki, z prośbą o pozwolenie na zmianę tematu pracy dyplomowej. W podaniu powinien zawrzeć następujące informacje:
  - dotychczasowy temat;
  - nowy temat;
  - powód zmiany tematu;
  - imię i nazwisko opiekuna;Podanie podpisuje opiekun i student.
2. Po wyrażeniu zgody na zmianę tematu pracy dyplomowej przez Prodziekana ds. Dydaktyki, administrator systemu informuje mailowo studenta oraz opiekuna o uzyskanej zgodzie. Jednocześnie administrator nanosi zmianę lub odłącza przypisanego studenta od dotychczasowego tematu. Temat ten otrzymuje wówczas status „wolny” i może być realizowany przez innego studenta.
3. W przypadku korekty tematu, opiekun zgłasza nowy temat do systemu USOS-APD, który musi zostać zaakceptowany przez osoby oceniające oraz zatwierdzony przez Komisję Programową.
4. Po zatwierdzeniu przez Komisję Programową opiekun dołącza studenta do nowego tematu pracy dyplomowej.
5. Student dostarcza do dziekanatu nową „Deklarację przystąpienia do realizacji pracy dyplomowej” i podpisaną przez opiekuna.