



Politechnika Wroclawska

Wydział Podstawowych Problemów Techniki

ZARZĄDZENIE DZIEKANA NR 43/2020-2024

z dnia 20 października 2022 r.

§ 1

Działając na podstawie §6 Ogólnych zasad funkcjonowania i organizacji wydziałowej/studyjnej komisji ds. jakości kształcenia oraz Komisji ds. Oceny i Zapewniania Jakości Kształcenia Szkoły Doktorskiej (ZW 117/2021) oraz w związku z Uchwałą Rady Wydziału PPT nr 27/2021-2024 z dnia 15.02.2022 wprowadzam regulamin Komisji Jakości Kształcenia Wydziału Podstawowych Problemów Techniki, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DZIEKAN

Prof. dr hab. inż. Paweł Machnikowski

**Regulamin Wydziałowej komisji ds. zapewniania jakości kształcenia na Wydziale
Podstawowych Problemów Techniki**

§1

1. Na wydziale funkcjonuje Wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia (WKJK).
2. Komisja działa na rzecz zapewniania jakości kształcenia na wydziale zgodnie z wytycznymi Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i WSZJK

§2

Do zadań należą w szczególności:

- 1) opracowanie, wdrożenie i doskonalenie metodyki monitorowania, analizy i oceny funkcjonowania WSZJK,
- 2) monitorowanie funkcjonowania WSZJK, w tym w prawidłowości przebiegu procesów WSZJK
- 3) oraz inicjowanie procesu eliminowania nieprawidłowości w zakresie realizacji procesu kształcenia na wydziale,
- 4) analiza i ocena funkcjonowania WSZJK oraz przygotowanie sprawozdania w tym względzie za dany rok akademicki w terminie do końca listopada następnego roku akademickiego (w roku akademickim będącym ostatnim w kadencji – do końca czerwca tego roku akademickiego).
- 5) przygotowywanie z inicjatywy własnej albo na wniosek dziekana opinii oraz propozycji rozwiązań (rekomendacji, wytycznych lub procedur) w zakresie zapewniania jakości kształcenia.

§3

W skład WKJK wchodzi:

- 1) prodziekan właściwy ds. kształcenia;
- 2) pełnomocnik dziekana ds. zapewniania jakości kształcenia;
- 3) przewodniczący komisji programowych wszystkich kierunków studiów prowadzonych na wydziale;
- 4) kierownik studiów doktoranckich;
- 5) przedstawiciel studentów i przedstawiciel doktorantów;
- 6) pełnomocnik dziekana ds. dydaktyki podstaw fizyki,
- 7) inne osoby wskazane przez dziekana.

1. Dziekan powołuje członków i wyznacza przewodniczącego WKJK na czas kadencji po zasięgnięciu opinii rady wydziału.
2. Dziekan może zmienić skład WKJK w czasie trwania kadencji po zasięgnięciu opinii rady wydziału.

§ 4

1. Posiedzenia WKJK zwołuje przewodniczący.
2. O terminie i miejscu posiedzenia WKJK przewodniczący informuje członków drogą elektroniczną.
3. Posiedzeniom WKJK przewodniczy przewodniczący lub wyznaczona przez niego osoba.
4. Posiedzenia WKJK odbywają się w trybie stacjonarnym bądź w trybie zdalnym przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających ich przeprowadzenie na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.
5. Członkom WKJK udostępnia się niezwłocznie materiały dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, a w szczególności dokumenty związane z prowadzonymi sprawami i projekty uchwał.
6. Z posiedzeń WKJK sporządza się protokoły, który podpisuje przewodniczący.

§ 5

1. Roczne sprawozdanie z prac WKJK przewodniczący przedstawia dziekanowi w formie pisemnej do końca listopada następnego roku akademickiego (w roku akademickim będącym ostatnim w kadencji – do końca czerwca tego roku akademickiego). Zakres sprawozdania określa WKJK w uzgodnieniu z dziekanem.
2. Sprawozdanie to prezentowane jest i opiniowane podczas posiedzenia rady wydziału najpóźniej w grudniu następnego roku akademickiego.
3. Po pozytywnym zaopiniowaniu przez radę wydziału sprawozdanie przekazywane jest do Rady ds. Jakości Kształcenia nie później niż do końca grudnia następnego roku akademickiego (w roku akademickim będącym ostatnim w kadencji – do końca lipca tego roku akademickiego).
4. Do końca października danego roku akademickiego WKJK sporządza harmonogram prac WKJK na dany rok akademicki.

§ 5

1. Do końca października danego roku akademickiego WKJK sporządza harmonogram prac WKJK na dany rok akademicki.
2. WKJK podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków.
3. Przewodniczący WKJK przedkłada uchwały komisji dziekanowi wydziału w terminie 3 dni roboczych od dnia ich podjęcia.
4. W uzasadnionych przypadkach głosowania na posiedzeniach WKJK przewodniczący może zarządzić za pomocą poczty elektronicznej (w domenie pwr.edu.pl) lub z wykorzystaniem innych narzędzi IT rekomendowanych przez Politechnikę Wrocławską, o czym zobowiązany jest niezwłocznie poinformować wszystkich członków WKJK.
5. Z posiedzenia WKJK oraz z głosowań elektronicznych sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący WKJK.
6. Roczne sprawozdanie z WKJK w danym roku akademickim przewodniczący przedstawia dziekanowi w formie pisemnej do końca września danego roku akademickiego.