



ZARZĄDZENIE DZIEKANA NR 70/2016-2020  
z dnia 23 września 2019r.

Na podstawie §2 pkt. 2 i pkt 14 *Procedury badania opinii studentów i doktorantów o wypełnianiu obowiązków dydaktycznych przez nauczyciela akademickiego Politechniki Wroclawskiej* (załącznik nr 1 do Zarządzania Wewnętrznego 54/2018 z dnia 19 czerwca 2018 r. w sprawie badania opinii studentów i doktorantów o wypełnianiu obowiązków dydaktycznych przez nauczycieli akademickich Politechniki Wroclawskiej) zarządza się co następuje:

§ 1.

Badaniu opinii (ankietyzacji) podlegają wskazane kursy i grupy zajęciowe, z zachowaniem zasady, że każdy nauczyciel akademicki musi zostać poddany badaniu opinii przynajmniej raz w okresie oceny.

§ 2.

Ustala się następującą procedurę ankietyzacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich (w tym pracowników inżynieryjno-technicznych, doktorantów, specjalistów spoza Uczelni) na Wydziale Podstawowych Problemów Techniki:

1. Do końca 6. tygodnia semestru przedstawiciele Samorządu Studenckiego przedstawiają Dziekanowi listę nauczycieli akademickich oraz, ewentualnie, przedmiotów, które proponują objąć badaniem opinii.
2. Ostateczną listę zajęć organizowanych, które mają zostać objęte badaniem opinii, uwzględniającą propozycje Samorządu Studenckiego, Dziekan przekazuje do działu aplikacji i systemów informatycznych JSOS oraz do wyłącznej wiadomości społeczności Wydziału (w tym studentom za pośrednictwem przedstawicieli Samorządu Studenckiego) za pośrednictwem kanałów komunikacji służbowej.
3. Kierownik Studium Doktoranckiego, po zasięgnięciu opinii przedstawicieli doktorantów, przekazuje do działu aplikacji i systemów informatycznych JSOS listę zajęć prowadzonych przez doktorantów – słuchaczy Studium Doktoranckiego, które mają zostać objęte badaniem opinii.
4. Do końca semestru następującego po semestrze poddanym ankietyzacji prodziekan ds. dydaktyki lub inna osoba upoważniona przez Dziekana przedstawia społeczności Wydziału (w tym studentom za pośrednictwem przedstawicieli Samorządu Studenckiego) raport o wynikach przeprowadzonej ankietyzacji obejmujący:
  - a. Dane statystyczne ankietyzacji;
  - b. Wykaz uwag dotyczących treści programowych i warunków technicznych odbywania zajęć;
  - c. Syntetyczne, zanonimizowane podsumowanie uwag dotyczących sposobu prowadzenia zajęć przez nauczycieli akademickich.



5. Nauczyciele akademicki zobowiązani są zapoznawać się z wynikami badania opinii na temat prowadzonych przez siebie zajęć oraz uwzględniać uwagi studentów celem doskonalenia zawartości merytorycznej kursów oraz metod dydaktycznych.
6. Komisje programowe oraz opiekunowie laboratoriów studenckich uwzględniają uwagi sformułowane w procedurze badania opinii w procesie doskonalenia programów studiów oraz bazy technicznej używanej w procesie kształcenia.
7. Wyniki badania opinii uwzględniane są w ocenie okresowej pracowników w sposób określony w przepisach i zasadach dotyczących oceny okresowej.
8. Na żądanie Dziekana nauczyciel akademicki przedstawi, w terminie dwóch tygodni, pisemne wyjaśnienie dotyczące wyników ankietyzacji.
9. Nauczyciel akademicki może w dowolnym czasie po udostępnieniu wyników ankietyzacji wnieść do Dziekana pisemną prośbę o usunięcie z e-dokumentów będących wynikiem ankietyzacji treści naruszających jego dobra osobiste.
10. Dziekan uchyla – na pisemny wniosek nauczyciela akademickiego lub z własnej inicjatywy – wyniki ankietyzacji naruszające dobra osobiste nauczyciela akademickiego bądź mogące prowadzić do ujawnienia – w tym również w sposób niezamierzony – tożsamości osób uczestniczących w ankietyzacji, kierując wniosek o ich usunięcie z systemu informatycznego. Wyniki takie nie są brane pod uwagę w ocenie okresowej nauczyciela akademickiego.

### § 3.

Przeprowadzenie procedury badania opinii studentów powierza się Prodziekanowi ds. dydaktyki, a w przypadku jego powołania – Pełnomocnikowi Dziekana ds. jakości kształcenia.

### § 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od semestru letniego 2018/19.

DZIEKAN

Prof. dr hab. inż. Arkadiusz Wójs